

BPASS公開講座

## 第26回 自律型管理職養成セミナーのご案内

(2日間コース)

**日時** 2020年2月19日(水) 9:00-17:00  
2月20日(木) 9:00-17:00

**場所** 東京都 神田駅周辺

**階層** 貴社 管理職  
**受講者数** 原則10名/回  
(受講者数3名から催行いたします)  
◇1社につき2名/回まで

**受講料** ￥80,000  
(税抜・お一人様)  
**10%税込** ￥88,000

**お申し込み期限**  
2020年1月27日(月)

現代企業にとって、最大かつ喫緊の課題は、自律型管理職の養成

(現在の職場で多く見られる現象は、次のような管理職の存在)

- ・管理職として何をすればよいかがいまいち認識できていない管理職
- ・上司に「どうしますか？」といつも質問する指示待ち管理職
- ・部下にどう接すればよいか悩んでいる管理職

【目的】 本セミナーでは、自らがどう動くべきかにつき  
「気づき」「考え」「自律型管理職への変革を決意」  
して頂きます

【特徴】

- 豊富なツール、ノウハウにより、自らの特性に『気づき』それを基に『自己変革』することを目標にした研修
- 現実的にビジネスシーンで起こりうる多様な問題(ケース)に関してグループ討議により解決策を発見することを主体とした研修
- 管理職、役員経験者が、自らの経験を踏まえて、現実のビジネス遂行上のポイントを実体験に基づいて解説
- いろいろな企業の管理職の方々が参加されるので、他社の管理職の悩みややり方を知ることができ、ご本人の世界が広がることも有益

【実績】 弊社の研修実績(186社・532件)のうち自律型管理職養成研修実績  
2019年5月現在 160社 341件

## 【具体的内容】

### 本人の気づき

- BPASSサーベイ等のツールを活用した管理職としての強み弱みの認識

### ベテランビジネスマンによる講義

- 管理職に求められる役割・機能
- マネジメントスキル
- 問題解決方法
- 組織運営 等
- コーチング

### 事前作業

- 参加者が日頃、職場で抱えている悩みや課題の事前抽出と検討

### グループ討議 内容の発表

(テーマ例)

- 職場における問題・課題
  - 会社の組織・文化風土に内在する問題点
  - 人の育て方、仕事の進め方
  - 管理職としての組織運営力
  - コミュニケーション、パワハラ、セクハラ等
- ケーススタディにより、管理職としてのあるべき姿

### 気づき

### 自らの、翌日からの 「改善行動計画」の 作成と決意表明

やらされ感からの決別、自律型管理職への意識変革

## (セミナーの狙い)

- (1) 管理職として、マネジメント力を洗い直す  
BPASSの診断結果を自己認識し、管理職としてマネジメント力を洗い直す
- (2) 管理職として、組織運営の課題抽出  
管理職の役割と機能や、マネジメントに付随するマインドやスキルについて学び、受講者自身の課題を見つけ出す
- (3) 組織運営について気づきを得る  
ケーススタディにより、管理職としての組織運営のあるべき姿について気づきを得る
- (4) 問題解決力をパワーアップ  
ケースをもとに、この会社の問題点・課題は何か、その原因は何か、解決のための施策は何かについて、グループ討議をする
- (5) 組織運営力をパワーアップ  
コミュニケーションについて学び、日常の行動を振り返ることにより、管理職としての組織運営力をパワーアップする
- (6) コーチングについて学ぶ  
上司・リーダーが部下・後輩の指導・育成する方法の一つとして、従来の一方的な指示命令型のコミュニケーションから、双方向的な質問型のコミュニケーションに切り替える
- (7) 異業種交流を深める  
他企業の受講者と話しあい、管理職としての行動力強化のための気づきを得る

自律型管理職養成セミナープログラム(二日コース)

[第1日]

|       |       | 時間 | テーマ・内容                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 研修方式                                  |
|-------|-------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 9:00  | 9:30  | 30 | 1. オリエンテーション<br>研修の進め方・自己紹介                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |
| 9:30  | 10:30 | 60 | 2. BPASS 診断結果から自己のチームマネジメント力を認識し、<br>管理職としてのマネジメント力を洗い直す<br>① BPASS 診断の読み方について受講者から質問<br>② BPASS の診断結果をみて、性格面の強み弱み、仕事力について自己認識する<br>③ チームマネジメントについて、自らの認識と客観的評価のギャップを確認し、その原因について考える<br>④ 自己認識を踏まえ、今後の改善課題について考える<br>・強みをさらにどう活かすか<br>・弱みをどう改善するか<br>(自分の性格特性やチームマネジメント力強化について受講者同士で話し合い、アドバイスを貰う) | 講義<br><br>各自認識<br><br>各自ワーク           |
| 10:30 | 10:40 | 10 | 休 憩 (以下適宜)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |
| 10:40 | 10:50 | 10 | 3. 管理職の役割とマネジメントスキルについて学び、<br>組織運営の課題を抽出する<br><br>[グループ討議]<br>管理職として、どのステージのことで困ったり、<br>悩んだりしているか                                                                                                                                                                                                  | グループ 討議                               |
| 10:50 | 11:00 | 10 | ① 管理職に期待される役割と機能                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 講義                                    |
| 11:00 | 11:30 | 30 | ② 管理職に必要とされる能力・マインド・スキルの基本<br><br>[リーダーシップに関するケーススタディ]<br>「リーダーシップって何？」                                                                                                                                                                                                                            | 各自ワーク<br>グループ 討議<br>グループ 発表<br>講師コメント |
| 11:30 | 11:40 | 10 | 1) リーダーシップ                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 講義                                    |
| 11:40 | 12:10 | 30 | [プレイイングマネジャーに関するケーススタディ]<br>「人によって役割の考え方が違うことがある」                                                                                                                                                                                                                                                  | 各自ワーク<br>グループ 討議<br>グループ 発表<br>講師コメント |
| 12:10 | 13:00 | 50 | 昼 食                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                       |
| 13:00 | 13:20 | 20 | 2) フォロワーシップ<br>3) 変化への対応<br>4) コミュニケーション                                                                                                                                                                                                                                                           | 講義                                    |

|       |       |    |                                                                                                                    |                                       |
|-------|-------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 13:20 | 13:40 | 20 | ③ 仕事の達成を図るための管理行動<br>1) ビジョンを構築し共有化する<br>2) マネジメントサイクルをまわす (PDCA)                                                  | 講義                                    |
| 13:40 | 14:00 | 20 | ④ 部下に対する管理行動<br>(動機付け、指導・育成、人事考課)                                                                                  | 講義                                    |
| 14:00 | 14:10 | 10 | 休憩                                                                                                                 |                                       |
| 14:10 | 14:40 | 30 | [部下への動機づけに関するケーススタディ]<br>「提案セールスの落とし穴」                                                                             | 各自ワーク<br>グループ 討議<br>グループ 発表<br>講師コメント |
| 14:40 | 14:55 | 15 | 1) 部下への動機づけ<br>2) 部下の指導・育成                                                                                         | 講義                                    |
| 14:55 | 15:05 | 10 | 休憩                                                                                                                 |                                       |
| 15:05 | 15:35 | 30 | [チームワークに関するケーススタディ]<br>「若い人の考えが良くわからない」                                                                            | 各自ワーク<br>グループ 討議<br>グループ 発表<br>講師コメント |
| 15:35 | 15:50 | 15 | 3) 組織の活性化 (チームワーク)<br>4) 人事管理                                                                                      | 講義                                    |
| 15:50 | 16:00 | 10 | ⑤ 組織運営の秘訣 (ケース紹介)                                                                                                  | 講義                                    |
| 16:00 | 16:50 | 50 | 4. 異業種交流<br>グループで、事前準備資料『あなたの仕事の進め方』『問題点と解決策』について相互に発表し、メンバーからアドバイス・意見をもらい今後の参考に資する。合わせて交流を深める<br><br>各人 10～15 分程度 | 各自発表<br>意見交換                          |
| 16:50 | 17:00 | 10 | 5. 質疑応答                                                                                                            | 質疑応答                                  |

[第2日]

|      |       |     | テーマ・内容                                                      | 研修方式    |
|------|-------|-----|-------------------------------------------------------------|---------|
| 9:00 | 9:20  | 20  | 6. 問題解決の考え方<br>① 「問題」、「問題意識」とは<br>② 問題解決の基本プロセス<br>③ 問題解決技法 | 講義      |
| 9:20 | 11:00 | 100 | 7. -1 問題解決演習<br>ケース『O社の店舗運営の問題』をもとに、この会社の問                  | グループ 討議 |

|       |       |    |                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |
|-------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|       |       |    | <p>題点・課題は何か、その原因は何か（推測）、解決のための施策は何かについて、グループ討議を通じて検討・整理し、問題解決力をパワーアップする</p>                                                                                                                                                         |                                   |
| 11:00 | 12:00 | 60 | <p>7.－2 （つづき）<br/>まとめ結果発表⇒全体討議</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>グループ発表<br/>全体討議<br/>講師コメント</p> |
| 12:00 | 13:00 | 60 | <p>昼 食</p>                                                                                                                                                                                                                          |                                   |
| 13:00 | 13:50 | 50 | <p>8. コミュニケーション、パワハラ、セクハラについて学び、管理職としての組織運営力をパワーアップする</p> <p>① 管理職に不可欠なコミュニケーション</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コミュニケーションの発信・受信、場の確保</li> <li>・信頼関係を作る、利害調整を行なうチャンス</li> </ul> <p>② パワーハラスメント、セクシャルハラスメント</p>          | <p>講義</p>                         |
| 13:50 | 14:10 | 20 | <p>9.－1 コーチングについて学ぶ</p> <p>上司・リーダーが部下・後輩の指導・育成する方法の一つ。部下・後輩を「無限の可能性を持った存在」として対応し、従来の一方的な指示命令型のコミュニケーションから、双方向的な『質問型のコミュニケーション』に切り替えることにより、指示や命令によらず対話による気づきと助言によって自発的・自律的な成長を促がすコーチング。</p> <p>① 職場におけるコーチングの意義</p> <p>② コーチングとは</p> | <p>講義</p>                         |
| 14:10 | 14:20 | 10 | <p>③ 相手のことを理解する 傾聴</p>                                                                                                                                                                                                              | <p>講義</p>                         |
| 14:20 | 14:40 | 20 | <p>[傾聴に関するロールプレイ]</p> <p>「部下の気持ちを伝え返す」</p> <p>ロールプレイを通じて、部下・後輩の信頼を構築する、話を傾聴する、気づきを促がす、能力を引出す、内面から動機付け、行動を促がすための対話の心得・スキルを習得</p>                                                                                                     | <p>ロールプレイ<br/>講師コメント</p>          |
| 14:40 | 14:50 | 10 | <p>④ －1 相手の気持ちを引きだす 承認</p>                                                                                                                                                                                                          | <p>講義</p>                         |
| 14:50 | 15:10 | 20 | <p>[承認に関するロールプレイ]</p> <p>「傾聴して受け止める」</p> <p>ロールプレイによって、受講者が自分のフィードバックの仕方を反省し、どのような言い方をすれば部下が納得するか、部下を説得できるかというようなフィードバックの課題を実感</p>                                                                                                  | <p>ロールプレイ<br/>講師コメント</p>          |

|       |       |    |                                                                               |                 |
|-------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 15:10 | 15:40 | 30 | ④ － 2 相手の気持ちを引き出す 質問<br>⑤ 効果的なコーチングの方法                                        | 講義              |
| 15:40 | 16:00 | 20 | 9.－ 2 コーチング ―実践演習―<br>ケース「指示待ちの部下を指導する」を参考にして<br>効果的なやりとりを考える                 | 各自ワーク<br>講師コメント |
| 16:00 | 16:30 | 30 | 10.－ 1 個人としてのアクションプラン（私の行動計画書）<br>の作成<br>決意を表明することにより、自律型管理職への変革姿勢<br>を明らかにする | 各自ワーク           |
| 16:30 | 16:50 | 20 | 10.－ 2 （つづき）<br>個人としてのアクションプラン（私の行動計画書）の発表                                    | 各自発表            |
| 16:50 | 17:00 | 10 | 1 1. 質疑応答                                                                     |                 |

#### 事前学習・事前課題

以下の事前学習および事前課題 1～4 をお願いしております。

|                                          |
|------------------------------------------|
| 事前課題 1： B P A S S サーベイの受験                |
| 事前課題 2：『現状の自己認識の整理』（管理職編）の受験             |
| 事前課題 3：『くもの巣・自己診断グラフ（管理職編）』（本人・上司・部下）の記入 |
| 事前課題 4：『事前準備：問題点と解決策』の記入                 |
| 参考資料 5：『（事前質問）あなたの仕事の進め方』の記入（提出不要）       |
| 参考資料 6：『コミュニケーションについて』の記入（提出不要）          |

※参考 5、6 は、各受講者が頭を整理するための資料です。必要に応じて適宜ご使用ください。提出する必要はありません。